



UiTM P PINANG

# PEJABAT POLIS BANTUAN

## BORANG KEBENARAN KELUAR KAMPUS

### 2300 HRS HINGGA 0600 HRS



PB 31

Saya nama yang tersebut di bawah ini memohon dibenarkan keluar selepas waktu ( 2300 hrs Hingga 0600 hrs ) kerana menguruskan hal persendirian / keluarga saya :-

1. Nama Pelajar : .....
  2. No. Pelajar : ..... No. Kad Pengenalan : .....
  3. Kod Kursus : ..... Semester : .....
  4. Waktu Keluar (Jam) : .....
  5. Tarikh / Waktu dijangka kembali (Jam) : .....
  6. Kolej Penginapan : .....
  7. Tujuan Memohon Keluar : .....
- .....
- .....

Tandatangan : ..... Tarikh : .....

Saya Pegawai Pembangunan Pelajar (SRK) bertugas bersetuju membenarkan permohonan ini untuk masa yang ditetapkan seperti di atas sahaja, tertakluk kepada keadaan yang difikirkan munusabah dan perlu sahaja.

Tandatangan SRK : .....	T/Tangan Anggota Bertugas : .....
Nama SRK bertugas : .....	No / Nama : .....
No. Tel (EXT) : .....	Tarikh / Masa : .....
Tarikh / Masa : .....	

*\*Borang yang lengkap hendaklah diserahkan kepada anggota bertugas di Pos Utama Polis Bantuan UiTM Pulau Pinang sebelum dibenarkan keluar.*

Saya nama yang disebut di bawah ini adalah ibubapa / waris / abang / kakak / adik kepada pelajar yang seperti nama yang tercatat seperti diatas :

1. Nama : .....
2. No. Kad Pengenalan : .....
3. Alamat : .....
4. No. Kenderaan : ..... Jenis : ..... Warna : .....

Tandatangan : ..... Tarikh : .....