
 <b>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA</b>	<b>PROSEDUR KUALITI OPERASI</b>	NO. RUJUKAN : PK.UiTM CPP.(O).12
		NO. KELUARAN : 04
	<b>PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR</b>	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : JULAI 2021
		MUKA SURAT : 1 / 7

**PROSEDUR  
PENYEDIAAN KERTAS SOALAN  
PEPERIKSAAN AKHIR**


**PK.UiTM CPP.(O).12**

	DISEDIAKAN OLEH	DISEMAK OLEH	DILULUSKAN OLEH
<b>TANDATANGAN</b>			
<b>NAMA</b>	MUHAMMAD FIKRI RAMLI	PROF. MADYA IR. DR. AHMAD RASHIDY RAZALI	PROFESOR. Ts. DR. SALMIAH KASOLANG
<b>JAWATAN</b>	PENOLONG PENDAFTAR	WAKIL PENGURUSAN	REKTOR KAMPUS
<b>TARIKH</b>	JULAI 2021	JULAI 2021	JULAI 2021



 <b>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA</b>	<b>PROSEDUR KUALITI OPERASI</b>	NO. RUJUKAN : PK.UiTMPP.(O).12
		NO. KELUARAN : 04
	<b>PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR</b>	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : JULAI 2021
		MUKA SURAT : 3 / 7

KANDUNGAN	MUKASURAT
1. Objektif	4
2. Skop	4
3. Dokumen Rujukan	4
4. Definisi	5
5. Singkatan	5
6. Tanggungjawab Dan Tindakan	6
7. Rekod Kualiti	7
8. Lampiran	7

 <b>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA</b>	<b>PROSEDUR KUALITI OPERASI</b>	NO. RUJUKAN : PK.UiTMPP.(O).12
		NO. KELUARAN : 04
	<b>PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR</b>	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : JULAI 2021
		MUKA SURAT : 4 / 7

### 1.0 OBJEKTIF


Prosedur ini adalah satu garis panduan untuk melaksanakan proses penyediaan kertas soalan peperiksaan dengan baik dan mengelakkan kemungkinan kebocoran soalan tersebut kepada pelajar yang mana akan menjejaskan kewibawaan pihak universiti.

### 2.0 SKOP

Prosedur ini digunakan oleh Pengurusan dan Pentadbiran Peperiksaan Universiti untuk memastikan proses penyediaan Kertas Soalan Peperiksaan Akhir dapat dilaksanakan dengan lancar.

### 3.0 DOKUMEN RUJUKAN

Bil.	Jenis Dokumen	Lokasi	No. Rujukan
3.1	Manual Kualiti	BILIK GERAKAN KUALITI	MK.UiTMPP.(O).05
3.2	Buku Peraturan Akademik UiTM 2011 Program Diploma dan Ijazah Sarjana Muda	HEA	Tiada
3.3	Peraturan dan Garis Panduan Penyediaan Kertas Soalan Peperiksaan Semakan D	HEA	

 <b>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA</b>	<b>PROSEDUR KUALITI OPERASI</b>	NO. RUJUKAN : PK.UiTMPP.(O).12
		NO. KELUARAN : 04
	<b>PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR</b>	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : JULAI 2021
		MUKA SURAT : 5 / 7


#### 4.0 DEFINISI

Bahagian Hal Ehwal Peperiksaan : Satu bahagian dalam Universiti Teknologi MARA untuk menguruskan urusan pentadbiran peperiksaan dan hal-hal lain yang berkaitan dengan peperiksaan.

Penyedia Kertas Soalan Peperiksaan : Pensyarah yang bertanggungjawab menyediakan kertas soalan peperiksaan akhir.


#### 5.0 SINGKATAN

F/P : Fakulti/Pusat  
KSP : Kertas Soalan Peperiksaan Akhir  
KPP : Ketua Pusat Pengajian  
K : Koordinator  
KB : Ketua Bidang  
HEA : Hal Ehwal Akademik  
HEP : Hal Ehwal Pelajar

 <b>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA</b>	<b>PROSEDUR KUALITI OPERASI</b>	NO. RUJUKAN : PK.UiTMPP.(O).12
		NO. KELUARAN : 04
	<b>PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR</b>	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : JULAI 2021
		MUKA SURAT : 6 / 7

## 6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
KPP/K	1. Terima surat arahan penyediaan KSP dari F/P beserta peraturan penyediaan KSP (BP (KS) DS Akt. 03-01-01) dan garis panduan penyediaan KSP (BHPep (KS) DS Akt. 03-01-02 SEMAKAN E).  (Rujuk LM.UiTMPP.(O).12/02, LM.UiTMPP.(O).12/03 dan LM.UiTMPP.(O).12/04)
KPP/K/KB	2. Beri arahan kepada pensyarah yang terlibat untuk menyediakan KSP (Rujuk LM.UiTMPP.(O)12/05). 3. Hantar senarai nama penyedia KSP ke F/P.
Pensyarah	4. Sedia KSP beserta skema jawapan mengikut format dan masa yang ditetapkan.
KB/Pensyarah	5. Terima surat panggilan mesyuarat/bengkel penyediaan dan penyemakan KSP dari F/P. (Rujuk LM.UiTMPP.(O)12/06) 6. Hadir mesyuarat/bengkel berkenaan dengan membawa bersama kertas soalan dan skema Jawapan dalam bentuk <i>soft-copy</i> dan <i>hard-copy</i> dan diserahkan kepada wakil F/P.

 <b>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA</b>	<b>PROSEDUR KUALITI OPERASI</b>	NO. RUJUKAN : PK.UiTMPP.(O).12
		NO. KELUARAN : 04
	<b>PROSEDUR PENYEDIAAN KERTAS SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR</b>	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : JULAI 2021
		MUKA SURAT : 7 / 7

## 7.0 REKOD KUALITI

BIL	JENIS/REKOD	RUJUKAN	LOKASI	TEMPOH SIMPANAN
1.	Peraturan penyediaan kertas soalan peperiksaan		HEA	1 tahun
2.	Garis panduan penyediaan kertas soalan peperiksaan		HEA	1 tahun

## 8.0 LAMPIRAN

BIL	KETERANGAN LAMPIRAN	NOMBOR LAMPIRAN
1.	Carta Alir Prosedur Penyediaan Kertas Soalan Peperiksaan	LM.UiTMPP.(O).12/01
2.	Surat Arahan Penyediaan Kertas Soalan Peperiksaan	LM.UiTMPP.(O).12/02
3.	Peraturan penyediaan kertas soalan peperiksaan	LM.UiTMPP.(O).12/03
4.	Garis panduan penyediaan kertas soalan peperiksaan	LM.UiTMPP.(O).12/04
5.	Surat arahan sebagai penyedia KSP	LM.UiTMPP.(O).12/05
6.	Surat panggilan mensyuarat penyediaan dan penyemakan KSP.	LM.UiTMPP.(O).12/06