

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTMCPP.(O).24
		NO. : 01 KELUARAN
	PROSEDUR PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : MAC 2025
		MUKA SURAT : 1/8

**PROSEDUR
PENILAIAN LATIHAN KLINIKAL PELAJAR
PK.UiTMCPP.(O).24**

	DISEDIAKAN OLEH	DISEMAK OLEH	DILULUSKAN OLEH
TANDATANGAN			
NAMA	DR. MOHD NADZRI BIN MOHD NAJIB	PROF. MADYA Ir. Ts. DR. HAJAH SITI NORAINI BINTI SULAIMAN	PROFESOR DATO' Ir. DR. HAJI AHMAD RASHIDY RAZALI
JAWATAN	KOORDINATOR PROGRAM	TIMBALAN REKTOR HAL EHWAL AKADEMIK	MENJALANKAN FUNGSI REKTOR
TARIKH	MAC 2025	MAC 2025	MAC 2025

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM CPP.(O).24
		NO. : 01 KELUARAN
	PROSEDUR PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : MAC 2025
		MUKA SURAT : 3/8

	KANDUNGAN				MUKASURAT
1.	Objektif				4
2.	Skop				4
3.	Dokumen Rujukan				4
4.	Definisi				4
5.	Singkatan				5
6.	Tanggungjawab dan Tindakan				6
7.	Rekod Kualiti				8
8.	Lampiran				8

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTMCPP.(O).24
		NO. : 01 KELUARAN
	PROSEDUR PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : MAC 2025
		MUKA SURAT : 4/8

1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini bertujuan untuk memastikan penilaian latihan klinikal di hospital dijalankan mengikut prosedur yang telah ditetapkan dan berkualiti tinggi.

2.0 SKOP

Prosedur ini diterima pakai oleh UiTM CPP bagi menilai keberkesanan latihan klinikal di hospital.

3.0 DOKUMEN RUJUKAN

Bil.	Jenis Dokumen	No. Dokumen
3.1	Manual Kualiti - Pengendalian Penilaian dan Peperiksaan - Penilaian dan Peperiksaan	MK. UiTMPP.05 - Seksyen 3.3.4 - Seksyen 3.3.5

4.0 DEFINISI

Pelajar	Pelajar yang menjalani Latihan Klinikal (LK) di Hospital
Instruktur Klinikal (<i>Clinical Instructor</i> (CI))	Pegawai yang dilantik UiTM bagi mengajar, menyelaras dan memantau pelajar yang sedang menjalani latihan klinikal

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM CPP.(O).24
		NO. : 01 KELUARAN
	PROSEDUR PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : MAC 2025
		MUKA SURAT : 5/8

Pensyarah Pemantau Latihan Klinik (PPLK)	Pensyarah yang dilantik untuk melawat pelajar yang sedang menjalani LK
Koordinator Latihan Klinik	Pensyarah yang dilantik untuk menyelaraskan LK
Buku Log LK	Buku laporan harian yang direkodkan oleh pelajar dan disahkan oleh LP
Hospital / Klinik Kesihatan / Pejabat Kesihatan Daerah	Fasiliti yang membenarkan latihan industri dijalankan di premis mereka
Pengajar tempatan (<i>Local Preceptor</i> (LP))	Pegawai daripada fasiliti kesihatan yang menyelaraskan dan memantau pelajar yang sedang menjalani latihan klinikal

5.0 SINGKATAN

UiTM CPP	Universiti Teknologi MARA Cawangan Pulau Pinang
LK	Latihan Klinikal
KLK	Koordinator Latihan Klinikal
PPLK	Pensyarah Pemantau Latihan Klinikal
WF	Wakil Fakulti
CI	Instruktur Klinikal (<i>Clinical Instructor</i>)
LP	Pengajar tempatan (<i>Local Preceptor</i>)
TR(HEA)	Timbalan Rektor Akademik (Hal Ehwal Akademik)
FF/ FSK	Fakulti Farmasi/ Fakulti Sains Kesihatan
KP/KPP	Koordinator Program / Ketua Pusat Pengajian
RK	Rektor Kampus

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM CPP.(O).24
		NO. : 01 KELUARAN
	PROSEDUR PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : MAC 2025
		MUKA SURAT : 6/8

HEA	Hal Ehwal Akademik
FF	Fakulti Farmasi
FSK	Fakulti Sains Kesihatan
PLK	Penilaian Latihan Klinikal

6.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
KLK	1. Adakan taklimat kepada pelajar dan pemakluman kepada PPLK sebelum latihan klinikal dijalankan.
KLK, PPLK, CI	2. Hubungi fasiliti kementerian kesihatan Malaysia dan tentukan tarikh lawatan/keluarkan surat pemberitahuan.
PPLK	Sesi Lawatan 3. Berdiskusi bersama LP berkenaan prestasi pelajar. 4. Berdiskusi bersama pelajar dan bertanyakan permasalahan (jika ada) dan berbincang solusi yang sesuai. 5. Isi Borang Pemantauan Lawatan Klinikal. [LM. UiTM CPP.(O).24/02]
PPLK	6. Serahkan borang pemantauan PPLK kepada KLK selepas pulang dari lawatan (atau muatnaik di laman sesawang).

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM CPP.(O).24
		NO. : 01 KELUARAN
	PROSEDUR PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : MAC 2025
		MUKA SURAT : 7/8

LP	7. Mengisi Borang Maklumbalas Prestasi Pelajar [LM. UiTM CPP.(O).24/03]
LP	8. Memberi penilaian ke atas tugas yang dijalankan dengan menanda rubrik di dalam buku log pelajar (bergantung kepada unit) [LM. UiTM CPP.(O).24/04]
PPLK/ CI	9. Kumpul maklumat dari pelajar dan LP serahkan kepada KLK: a. Buku log [LM. UiTM CPP.(O).24/04] b. Borang maklumbalas prestasi pelajar [LM. UiTM CPP.(O).24/03]
KP/KPP, KLK	10. Pembentangan Tugas LK oleh pelajar. [LM. UiTM CPP (O).24/05] Penilaian pembentangan oleh KLK/KP/KPP FF, FSK: a. Pembentangan Tugas LK

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA	PROSEDUR KUALITI OPERASI	NO. RUJUKAN : PK.UiTM CPP.(O).24
		NO. : 01 KELUARAN
	PROSEDUR PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI PELAJAR	NO. PINDAAN : 00
		TARIKH KUATKUASA : MAC 2025
		MUKA SURAT : 8/8

7.0 REKOD KUALITI

BIL.	JENIS/REKOD	RUJUKAN	LOKASI	TEMPOH SIMPANAN
1.	Rekod keputusan pelajar / LE15X	eRES/ eFile Kursus	Pejabat Fakulti	3-5 tahun
2.	Borang Pemantauan Lawatan Klinikal	Lampiran 2	Pejabat Fakulti	3-5 tahun
3.	Borang Maklumbalas Prestasi Pelajar	Lampiran 3	Pejabat Fakulti	3-5 tahun
4.	Penilaian Pembentangan Tugas LK	Lampiran 5	Pejabat Fakulti	3-5 tahun

8.0 LAMPIRAN

BIL.	KETERANGAN LAMPIRAN	NOMBOR LAMPIRAN
1.	Carta alir pemakluman lawatan klinikal	LM. UiTM CPP.(O).24/01
2.	Borang Pemantauan Lawatan Klinikal	LM. UiTM CPP.(O).24/02
3.	Borang Maklumbalas Prestasi Pelajar	LM. UiTM CPP.(O).24/03
4.	Buku Log	LM. UiTM CPP.(O).24/04
5.	Penilaian Pembentangan Tugas LK (FF, FSK)	LM. UiTM CPP.(O).24/05