



**SURAT AKUAN PENERIMAAN WANG /  
BAYARAN**

Program / Projek / Aktiviti \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kepada

Unit Kewangan / Bahagian / Pejabat Bendahari  
Universiti Teknologi MARA Cawangan Pulau Pinang  
Kampus Permatang Pauh

Saya dengan ini mengesahkan bahawa saya telah menerima wang sebanyak RM \_\_\_\_\_  
pada \_\_\_\_\_ daripada \_\_\_\_\_  
untuk bayaran \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Terima kasih.

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Penerima)

\_\_\_\_\_  
Tarikh

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pembayar)

\_\_\_\_\_  
Tarikh

Nama : \_\_\_\_\_

No. K/P / Staf : \_\_\_\_\_

Alamat Penerima : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

No. Telefon : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_