CARTA ALIR PERMOHONAN TABUNG KECEMASAN PELAJAR

(SECARA MANUAL/BORANG)

TANGGUNGJAWAB	ALIRAN KERJA	PROSES KERJA
	MULA	
Pelajar		Pelajar memohon bantuan Tabung Kecemasan Pelajar menggunakan borang manual. Borang boleh dimuat turun di dalam laman web HEP atau mengambil di pejabat Unit Kebajikan Pelajar HEP UiTMCPP.
Pelajar		Pelajar menghantar borang permohonan dan dokumen sokongan ke Unit Kebajikan Pelajar HEP UiTMCPP.
Pegawai Eksekutif/Pembantu Tadbir	Tidak / Lulus	Semak dan rekod borang permohonan yang lengkap dengan dokumen sokongan. (urusetia)
Pegawai Eksekutif/Pembantu Tadbir		Adakan Edaran Pekeliling untuk kelulusan Jawatankuasa tabung Kebajikan Pelajar/Tabung Kecemasan Pelajar.
Pengawai Perubatan/Timbalan Pendaftar/Timbalan Rektor/Bendahari/Rektor	Tidak / Lulus	Ahli Jawatankuasa akan membuat kelulusan secara manual. Keputusan (LULUS atau TIDAK)
Pembantu Tadbir		Penyediaan pembayaran
Pegawai Eksekutif		Pengesahan Kelulusan oleh Ketua Unit Pengurusan Kebajikan Pelajar melalui sistem Fine Portal
Pembantu Khidmat Awam		Hantar dokumen bayaran ke Bendahari dan proses bayaran kepada pelajar terus ke dalam akaun pelajar
Pembantu Tadbir		Rekod
	TAMAT	