

**BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK  
CAWANGAN PULAU PINANG**

**LAPORAN AKTIVITI  
TABUNG AMANAH PEMBANGUNAN AKADEMIK**

A. MAKLUMAT PROGRAM	
<b>NO. RUJUKAN SURAT KELULUSAN</b> <i>(Sertakan salinan surat kelulusan)</i>	
<b>NAMA PROGRAM /AKTIVITI</b>	
<b>FAKULTI/JABATAN</b>	
<b>ANJURAN</b>	
<b>TARIKH AKTIVITI DILAKSANAKAN</b>	
<b>TEMPAT</b>	
<b>BILANGAN PESERTA</b> <i>(Sila kepilkan senarai tandatangan pelajar yang menyertai program/aktiviti)</i>	
<b>KATEGORI</b> <i>(Sila Tandakan)</i>	<input type="checkbox"/> Lawatan Akademik / Industri <input type="checkbox"/> Kreatif/ Inovatif/Pertandingan <input type="checkbox"/> Bengkel/Seminar/Latihan/Ceramah <input type="checkbox"/> Pembentangan Kertas kerja <input type="checkbox"/> Motivasi/Kerohanian <input type="checkbox"/> Keusahawanan <input type="checkbox"/> Majlis Anugerah Dekan/Anugerah Kecemerlangan <input type="checkbox"/> Malam Pra Graduan
<b>NAMA PEMOHON</b> <i>(Pegawai A - Pengurusan &amp; Professional sahaja)</i>  1. Nama Pegawai Pengiring	1. 2. 3. 4.
<b>JUMLAH YANG DILULUSKAN</b>	<b>RM</b>

**B. TUJUAN AKTIVITI DILAKSANAKAN**

**C. MAKLUM BALAS PESERTA**

(A) PESERTA

(B) PIHAK LUAR

**D. MASALAH YANG DIHADAPI**

**E. CADANGAN UNTUK PENAMBAHBAIKAN**

<b>F. LAPORAN KEWANGAN</b>	<b>JUMLAH (RM)</b>
a) SUMBER KEWANGAN	
TABUNG AMANAH PEMBANGUNAN AKADEMIK	
TABUNG FAKULTI (JIKA ADA)	
PEMBIAYAAN SENDIRI (JIKA ADA)	
b) PERBELANJAAN	
c) PENGINAPAN	
d) MAKANAN	
e) CENDERAHATI	
f) HONORARIUM	
e) LAIN-LAIN	
<b>JUMLAH</b>	

### G. KESIMPULAN

**H. ULASAN PENASIHAT/PEGAWAI PENGIRING**

(Tandatangan & Cop)

Tarikh :

**I. ULASAN KETUA PUSAT PENGAJIAN**

(Tandatangan & Cop)

Tarikh :

**J. ULASAN TIMBALAN REKTOR AKADEMIK**

(Tandatangan & Cop)

Tarikh :

### **K. GAMBAR AKTIVITI**

Sila lampirkan gambar aktiviti dan penerangan. ( Mohon sertakan gambar aktiviti dalam bentuk CD)

